

*Segona*

Aquest decret entrarà en vigor el mateix dia de la seua aprovació.

València, 30 de juliol de 1999

El president de la Generalitat Valenciana,  
EDUARDO ZAPLANA HERNÁNDEZ-SORO

El conseller de Cultura, Educació i Ciència,  
MANUEL TARANCÓN FANDOS

**Conselleria de Sanitat**

*DECRET 87/1999, de 30 de juliol de 1999, del Govern Valencian, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Sanitat. [1999/7156]*

El Decret 80/1999, de 23 de juliol, del Govern Valencian, determinà el nombre i la denominació de les conselleries actuals.

El vigent Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Sanitat fou aprovat mitjançant Decret 33/1997, de 26 de febrer (DOGV núm. 2.942, d'1 de març) i modificat pel Decret 101/1998, de 21 de juliol (DOGV núm. 3.297, de 30 de juliol).

Dins d'un nou sistema sanitari per al segle XXI, se n'hi ha de considerar el ciutadà com a eix central, tot prestant una atenció prioritària a la qualitat dels serveis sanitaris.

És necessari dotar el sistema sanitari d'elements de gestió flexibles i moderns, que permeten una potenciació de la salut pública, una optimització dels serveis d'informació, una sanitat sense escalons entre l'assistència primària i especialitzada, així com procurar una atenció preferent a la prestació farmacèutica.

En conseqüència, cal dictar una nova norma que adeqüe l'actual estructura orgànica i funcional de la conselleria a les circumstàncies assenyalades.

Per tot això, de conformitat amb el que estableixen els articles 35.f) i 70 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencian, a proposta del conseller de Sanitat, i prèvia deliberació del Govern Valencian, en la reunió del dia 30 de juliol de 1999,

DECRETE

**TÍTULO I**

**Dels òrgans de la conselleria**

*Article 1*

La Conselleria de Sanitat és el màxim òrgan encarregat de la direcció i execució de la política del Govern Valencian en matèria de sanitat, i exerceix les competències que legalment té atribuïdes a aquests efectes.

*Article 2*

El conseller o consellera és la superior autoritat de la conselleria, i n'és el màxim òrgan executiu.

*Article 3*

1. Sota l'autoritat del conseller o consellera, el nivell directiu de la Conselleria de Sanitat està integrat per les unitats següents:

- Sotssecretaria per a l'Agència Valenciana de la Salut
- Sotssecretaria per als Recursos de Sanitat
- Secretaria General
- Direcció General per a l'Atenció al Pacient
- Direcció General per a la Prestació Assistencial

*Segunda*

El presente decreto entrará en vigor el mismo día de su aprobación.

Valencia, 30 de julio de 1999

El presidente de la Generalitat Valenciana,  
EDUARDO ZAPLANA HERNÁNDEZ-SORO

El conseller de Cultura, Educación y Ciencia,  
MANUEL TARANCÓN FANDOS

**Conselleria de Sanidad**

*DECRETO 87/1999, de 30 de julio de 1999, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Sanidad. [1999/7156]*

El Decreto 80/1999, de 23 de julio, del Gobierno Valenciano determinó el número y la denominación de las consellerias actuales.

El vigente Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Sanidad fue aprobado mediante Decreto 33/1997, de 26 de febrero (DOGV núm. 2.942 de 1 de marzo) y modificado por el Decreto 101/1998, de 21 de julio (DOGV núm. 3.297, de 30 de julio).

Dentro de un nuevo sistema sanitario para el siglo XXI hay que considerar al ciudadano como eje central del mismo, prestando una atención prioritaria a la calidad de los servicios sanitarios.

Es necesario dotar al sistema sanitario de elementos de gestión flexibles y modernos que permitan una potenciació de la salud pública, una optimització de los servicios de información, una sanidad sin escalones entre la asistencia primaria y especializada, así como procurar una atención preferente a la prestación farmacéutica.

En consecuencia se hace necesario dictar una nueva norma que adecue la actual estructura orgànica y funcional de la conselleria a las circunstancias señaladas.

Por todo ello, de conformidad con lo establecido en los artículos 35.f) y 70 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano, a propuesta del conseller de Sanidad, y previa deliberación del Gobierno Valenciano, en la reunión del día 30 de julio de 1999,

DISPONGO

**TÍTULO I**

**De los òrgans de la conselleria**

*Artículo 1*

La Conselleria de Sanidad es el máximo órgano encargado de la dirección y ejecución de la política del Gobierno Valenciano en materia de sanidad, ejerciendo las competencias que legalmente tiene atribuidas a estos efectos.

*Artículo 2*

El conseller o consellera es la superior autoridad de la conselleria, siendo su máximo órgano ejecutivo.

*Artículo 3*

1. Bajo la autoridad del conseller o consellera, el nivel directivo de la Conselleria de Sanidad está integrado por las siguientes unidades:

- Subsecretaría para la Agencia Valenciana de la Salud
- Subsecretaría para los Recursos de Sanidad
- Secretaría General
- Dirección General para la Atención al Paciente
- Dirección General para la Prestación Asistencial

- Direcció General per a la Salut Pública
- Direcció General per als Recursos Humans i Econòmics
- Direcció General per a la Prestació Farmacèutica.
- Direcció General de l'Agència per a la Qualitat, Avaluació i Modernització dels Serveis Assistencials

2. En cas de vacant, absència o malaltia del conseller, serà substituït en les seues funcions executives pels sotssecretaris, pel secretari general i pels directors generals d'acord amb l'ordre que s'inclou en aquest article, sense perjudici de les facultats de delegació previstes en l'article 68 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià.

#### Article 4

El Consell de Salut de la Comunitat Valenciana és l'òrgan de participació i col·laboració ciutadana integrat dins de la Conselleria de Sanitat. La seua composició i regles de funcionament estan previstes en l'article 14 de la Llei 8/1987, de 4 de desembre, amb les funcions previstes en l'article 47 de la Llei 6/1993, de 31 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat Valenciana, amb les modificacions introduïdes per l'article 22 de la Llei 12/1994, de 28 de desembre, de Mesures Administratives i de Modificació del Text Articulat de la Llei de Bases de Taxes de la Generalitat Valenciana.

## TÍTOL II

### De l'estructura i funcions dels òrgans directius

#### CAPÍTOL I

##### *Del conseller o de la consellera*

#### Article 5

El conseller o consellera, en la seua condició de màxima autoritat de la Conselleria, té totes les competències inherents al seu càrrec i té atribuïdes les funcions que determinen la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià i qualsevol altra normativa que li siga d'aplicació. Correspondrà al conseller resoldre en última instància els recursos que s'interposen contra resolucions dels sotssecretaris, secretari general o dels directors generals, tret de les excepcions establertes en les lleis i reglaments.

#### Article 6

Presidit pel conseller o consellera, es constitueix un Consell de Direcció format pels sotssecretaris, el secretari general, i els directors generals. Alhora, podran assistir-hi aquells responsables d'òrgans, serveis o dependències que el conseller estime convenientes en cada moment.

#### CAPÍTOL II

##### *De la Sotssecretaria per a l'Agència Valenciana de la Salut*

#### Article 7

1. Sota l'autoritat del conseller, la Sotssecretaria per a l'Agència Valenciana de la Salut és l'òrgan al qual correspon la direcció i execució de la política sanitària de la Generalitat Valenciana, així com les funcions que als serveis de salut assigna la Llei General de Sanitat.

2. Directament del sotssecretari per a l'Agència Valenciana de la Salut depenn la Direcció General per a l'Atenció al Pacient, la Direcció General per a la Prestació Assistencial, la Direcció General per a la Salut Pública, els serveis perifèrics de la conselleria, i l'Institut Valencià d'Estudis de Salut Pública.

#### CAPÍTOL III

##### *De la Sotssecretaria per als Recursos de Sanitat*

#### Article 8

1. Sota l'autoritat del conseller, la Sotssecretaria per als Recursos de Sanitat és l'òrgan al qual correspon la gestió dels recursos humans i econòmics de la Conselleria de Sanitat.

- Dirección General para la Salud Pública.
- Dirección General para los Recursos Humanos y Económicos
- Dirección General para la Prestación Farmacéutica.
- Dirección General de la Agencia para la Calidad, Evaluación y Modernización de los Servicios Asistenciales

2. En caso de vacante, ausencia o enfermedad del conseller, será sustituido en sus funciones ejecutivas por los subsecretarios, por el secretario general y por los directores generales de acuerdo con el orden que se contiene en el presente artículo, sin perjuicio de las facultades de delegación previstas en el artículo 68 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano.

#### Artículo 4

El Consejo de Salud de la Comunidad Valenciana es el órgano de participación y colaboración ciudadana integrado dentro de la Conselleria de Sanidad. Su composición y reglas de funcionamiento están previstas en el artículo 14 de la Ley 8/1987, de 4 de diciembre, con las funciones previstas en el artículo 47 de la Ley 6/1993, de 31 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat Valenciana, con las modificaciones introducidas por el artículo 22 de la Ley 12/1994, de 28 de diciembre, de Medidas Administrativas y de Modificación del Texto Articulado de la Ley de Bases de Tasas de la Generalitat Valenciana.

## TÍTULO II

### De la estructura y funciones de los órganos directivos

#### CAPÍTULO I

##### *Del conseller o de la consellera*

#### Artículo 5

El conseller o consellera, en su condición de máxima autoridad de la Conselleria, ostenta todas las competencias inherentes a su cargo y tiene atribuidas las funciones que determinan la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano y cualquier otra normativa que le sea de aplicación. Corresponderá al conseller resolver en última instancia los recursos que se interpongan contra resoluciones de los subsecretarios, secretario general o de los directores generales, salvo las excepciones establecidas en las leyes y reglamentos.

#### Artículo 6

Presidido por el conseller o consellera, se constituye un Consejo de Dirección formado por los subsecretarios, el secretario general, y los directores generales. Asimismo podrán asistir aquellos responsables de órganos, servicios o dependencias que el conseller estime convenientes en cada momento.

#### CAPÍTULO II

##### *De la Subsecretaria para la Agencia Valenciana de la Salud*

#### Artículo 7

1. Bajo la autoridad del conseller, la Subsecretaria para la Agencia Valenciana de la Salud es el órgano al que corresponde la dirección y ejecución de la política sanitaria de la Generalitat Valenciana, así como las funciones que a los servicios de salud asigna la Ley General de Sanidad.

2. Directamente del subsecretario para la Agencia Valenciana de la Salud dependen la Dirección General para la Atención al Paciente, la Dirección General para la Prestación Asistencial, la Dirección General para la Salud Pública, los servicios periféricos de la conselleria, y el Instituto Valenciano de Estudios de Salud Pública.

#### CAPÍTULO III

##### *De la Subsecretaria para los Recursos de Sanidad*

#### Artículo 8

1. Bajo la autoridad del conseller, la Subsecretaria para los Recursos de Sanidad es el órgano al que corresponde la gestión de los recursos humanos y económicos de la Conselleria de Sanidad.

2. Directament de la Sotssecretaria per als Recursos de Sanitat depèn de la Direcció General per als Recursos Humans i Econòmics.

CAPÍTOL IV  
*De la Secretaria General*

*Article 9*

El secretari general, a més a més de les funcions i competències que els òrgans superiors li encomanen, així com les establertes en l'article 75 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Govern Valencià o una altra normativa que li siga d'aplicació, tindrà les següents:

- a) Direcció del Registro General de la conselleria i de les oficines d'informació i d'iniciatives i reclamacions que en depenen.
- b) Gestió de l'arxiu, tot cuidant del procés i emmagatzematge de totes les dades i documentació necessaris per al correcte funcionament dels serveis, així com l'actualització periòdica de l'inventari de béns i material de la conselleria.
- c) Organització i control dels afers generals de la Conselleria.
- d) Gestió dels convenis i acords de col·laboració que la Conselleria haja de proposar al Govern Valencià, per a la seua subscripció amb entitats públiques o privades, tot efectuant el seguiment consegüent.
- e) Direcció dels serveis de traducció.
- f) Tramitació necessària per a la publicació dels actes o disposicions de la conselleria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
- g) Inspecció dels centres, serveis, unitats i establiments sanitaris, tant públics com privats.
- h) Investigació i informació de les actuacions de les quals pogueren derivar-se responsabilitats individuals en el desenvolupament del procediment administratiu i del funcionament general dels serveis sanitaris.
- i) Gestió dels expedients disciplinaris.
- j) Organitzar, avaluar i efectuar el seguiment del control de la incapacitat temporal, així com dels acords de col·laboració establerts per a aquestes comeses amb les MATEPS/INSS.
- k) L'Oficina del Mapa Sanitari.
- l) Implantació de sistemes i tecnologies de la informació i les telecomunicacions per als seus usos en els assumptes propis de la Conselleria, així com la normalització dels aspectes dels procediments administratius que tinguen incidència en els sistemes d'informació.
- m) Assessorament jurídic de la Conselleria de Sanitat.

CAPÍTOL V  
*De la Direcció General per a l'Atenció al Pacient*

*Article 10*

La Direcció General per a l'Atenció al Pacient exercirà les funcions següents:

- a) Anàlisi de la demanda assistencial.
- b) Avaluació del nivell de satisfacció dels usuaris dels serveis sanitaris.
- c) Anàlisi de l'opinió de l'usuari sobre els serveis sanitaris rebuts.
- d) Anàlisi de les causes dels recursos, queixes i reclamacions dels usuaris.
- e) Disseny i avaluació de mesures per a la millora de les prestacions sanitàries, tant sobre l'estructura com en el funcionament dels serveis sanitaris.
- f) Millora de l'accés dels usuaris als serveis sanitaris i a la informació del ciutadà sobre els serveis i prestacions sanitàries, mitjançant una modernització dels procediments que simplifique i clarifique la relació del ciutadà amb el servei sanitari.
- g) Establiment de les condicions que permeten l'efectivitat del dret de l'usuari a la lliure elecció de metge i de centre sanitari.

2. Directamente de la Subsecretaría para los Recursos de Sanidad depende de la Dirección General para los Recursos Humanos y Económicos.

CAPÍTULO IV  
*De la Secretaría General*

*Artículo 9*

El secretario general, además de las funciones y competencias que los órganos superiores le encomienden, así como las establecidas en el artículo 75 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Gobierno Valenciano u otra normativa que le sea de aplicación, tendrá las siguientes:

- a) Dirección del Registro General de la conselleria y de las oficinas de información y de iniciativas y reclamaciones dependientes de la misma.
- b) Gestión del archivo, cuidando del proceso y almacenamiento de cuantos datos y documentación necesarios para el correcto funcionamiento de los servicios, así como la actualización periódica del inventario de bienes y material de la conselleria.
- c) Organización y control de los asuntos generales de la Conselleria.
- d) Gestión de los convenios y acuerdos de colaboración que la Conselleria deba proponer al Gobierno Valenciano, para su suscripción con entidades públicas o privadas, efectuando el consiguiente seguimiento.
- e) Dirección de los servicios de traducción.
- f) Tramitación necesaria para la publicación de los actos o disposiciones de la conselleria en el *Diario Oficial de la Generalitat Valenciana*.
- g) Inspección de los centros, servicios, unidades y establecimientos sanitarios, tanto públicos como privados.
- h) Investigación e información, de las actuaciones de las que pudieran derivarse responsabilidades individuales en el desarrollo del procedimiento administrativo y del funcionamiento general de los servicios sanitarios.
- i) Gestión de los expedientes disciplinarios.
- j) Organizar, evaluar y efectuar el seguimiento del control de la Incapacidad Temporal, así como de los acuerdos de colaboración establecidos para estos cometidos con las MATEPS/INSS.
- k) La Oficina del Mapa Sanitario.
- l) Implantación de sistemas y tecnologías de la información y las telecomunicaciones para su uso en los asuntos propios de la Conselleria así como la normalización de los aspectos de los procedimientos administrativos que tengan incidencia en los sistemas de información.
- m) Asesoramiento jurídico de la Conselleria de Sanidad.

CAPÍTULO V  
*De la Dirección General para la Atención al Paciente*

*Artículo 10*

La Dirección General para la Atención al Paciente ejercerá las siguientes funciones.

- a) Análisis de la demanda asistencial.
- b) Evaluación del nivel de satisfacción de los usuarios de los servicios sanitarios.
- c) Análisis de la opinión del usuario sobre los servicios sanitarios recibidos.
- d) Análisis de las causas de los recursos, quejas y reclamaciones de los usuarios.
- e) Diseño y evaluación de medidas para la mejora de las prestaciones sanitarias, tanto sobre la estructura como en el funcionamiento de los servicios sanitarios.
- f) Mejora del acceso de los usuarios a los servicios sanitarios y a la información del ciudadano sobre los servicios y prestaciones sanitarias, mediante una modernización de los procedimientos que simplifique y clarifique la relación del ciudadano con el servicio sanitario.
- g) Establecimiento de las condiciones que permitan la efectividad del derecho del usuario a la libre elección de médico y de centro sanitario.

- h) Coordinació dels serveis d'atenció a l'usuari.
- i) Gestió i coordinació de les prestacions ortopèdiques, reintegraments de despeses i transport sanitari no concertat.
- j) Autorització a les empreses, per als seus serveis mèdics, de l'assistència als seus treballadors en els casos en què patiren malalties ambulatories.
- k) Autorització de dietes d'estatge per assistència sanitària.
- l) Tramitació de les qüestions relatives als convenis internacionals.

#### CAPITOL VI

##### *De la Direcció General per a la Prestació Assistencial*

###### *Article 11*

- a) La Direcció General per a la Prestació Assistencial exercirà les funcions següents:
  - b) Gestió dels programes d'atenció primària i especialitzada.
  - c) Gestió del Programa d'Atenció Sanitària Urgent per a les grans ciutats.
  - d) Gestió del Programa d'Emergències Mèdiques.
  - e) Control assistencial dels centres i serveis concertats.
  - f) Coordinació de trasplantaments.

#### CAPITOL VII

##### *De la Direcció General per a la Salut Pública*

###### *Article 12*

La Direcció General per a la Salut Pública exercirà les funcions següents:

- a) Elaboració del Pla de Salut de la Comunitat Valenciana, el seu seguiment i avaluació.
- b) Realització d'estudis epidemiològics per a conèixer l'estat de salut de la població i els factors de risc que hi incidesquen.
- c) Vigilància i anàlisi dels indicadors de morbiditat i mortalitat, i l'estudi de les malalties amb prevalença a la Comunitat Valenciana
- d) Coordinació dels diferents registres d'interès en salut pública.
- e) Control i vigilància sanitàries de la producció, emmagatzematge, transport, manipulació i venda d'aliments, begudes i productes relacionats directament o indirecta amb l'alimentació.
- f) Autorització sanitària i gestió del Registre General Sanitari d'Aliments, sense perjudici de les competències d'altres organismes.
- g) Gestió, control i coordinació de la xarxa de laboratoris de salut pública, així com de l'estudi i propostes de metodologia analítica en matèria de salut pública.
- h) Vigilància de la salut dels treballadors, per a detectar precoçment els factors de risc que puguin afectar la seua salut.
- i) Supervisió de les funcions dels serveis mèdics d'empresa.
- j) Desenvolupament de les competències de l'administració sanitària sobre les entitats col·laboradores de la Seguretat Social en la gestió de les contingències d'accidents de treball i malaltia professional, especialment les relacionades amb l'elaboració d'informes tecnosanitaris dels centres i serveis de medicina laboral, la seua autorització reglamentària i inspecció periòdica.
- k) Promoció de la informació, formació i participació dels treballadors i empresaris en relació amb la salut laboral.
- l) Gestió de les unitats perifèriques de Salut Pública.
- m) Disseny i gestió de programes de promoció de la salut i del servei de malalties d'especial interès sanitari.
- n) Disseny i gestió de programes que augmenten la capacitat de la població per a identificar els principals factors de risc atribuïbles a conductes individuals o socials a fi de millorar la qualitat de vida.
- o) Disseny i gestió de programes de prevenció de malalties prevalents a la Comunitat Valenciana.

- h) Coordinación de los servicios de atención al usuario.
- i) Gestión y coordinación de las prestaciones ortopédicas, reintegros de gastos y transporte sanitario no concertado.
- j) Autorización a las empresas, para sus servicios médicos, de la asistencia a sus trabajadores en los casos en que padecieran enfermedades ambulatorias.
- k) Autorización de dietas de estancia por asistencia sanitaria.
- l) Tramitación de las cuestiones relativas a los convenios internacionales.

#### CAPÍTULO VI

##### *De la Dirección General para la Prestación Asistencial*

###### *Artículo 11*

- a) La Dirección General para la Prestación Asistencial ejercerá las siguientes funciones.
  - b) Gestión de los programas de atención primaria y especializada.
  - c) Gestión del Programa de Atención Sanitaria Urgente para las grandes ciudades.
  - d) Gestión del Programa de Emergencias Médicas.
  - e) Control asistencial de los centros y servicios concertados.
  - f) Coordinación de trasplantes.

#### CAPÍTULO VII

##### *De la Dirección General para la Salud Pública*

###### *Artículo 12*

La Dirección General para la Salud Pública ejercerá las siguientes funciones.

- a) Elaboración del Plan de Salud de la Comunidad Valenciana, su seguimiento y evaluación.
- b) Realización de estudios epidemiológicos para conocer el estado de salud de la población y los factores de riesgo que inciden sobre la misma.
- c) Vigilancia y análisis de los indicadores de morbilidad y mortalidad, y el estudio de las enfermedades con prevalencia en la Comunidad Valenciana
- d) Coordinación de los diferentes registros de interés en salud pública.
- e) Control y vigilancia sanitarias de la producción, almacenamiento, transporte, manipulación y venta de alimentos, bebidas y productos relacionados directa o indirectamente con la alimentación.
- f) Autorización sanitaria y gestión del Registro General Sanitario de Alimentos, sin perjuicio de las competencias de otros organismos.
- g) Gestión, control y coordinación de la red de laboratorios de salud pública, así como del estudio y propuestas de metodología analítica en materia de salud pública.
- h) Vigilancia de la salud de los trabajadores, para detectar precozmente los factores de riesgo que pueden afectar a su salud.
- i) Supervisión de las funciones de los servicios médicos de empresa.
- j) Desarrollo de las competencias de la administración sanitaria sobre las entidades colaboradoras de la Seguridad Social en la gestión de las contingencias de accidentes de trabajo y enfermedad profesional, especialmente las relacionadas con la elaboración de informes técnico-sanitarios de los centros y servicios de medicina laboral, su autorización reglamentaria e inspección periódica.
- k) Promoción de la información, formación y participación de los trabajadores y empresarios en relación con la salud laboral.
- l) Gestión de las unidades periféricas de salud pública.
- m) Diseño y gestión de programas de promoción de la salud y del servicio de enfermedades de especial interès sanitario.
- n) Diseño y gestión de programas que aumenten la capacidad de la población para identificar los principales factores de riesgo atribuibles a conductas individuales o sociales a fin de mejorar la calidad de vida.
- o) Diseño y gestión de programas de prevención de enfermedades prevalentes en la Comunidad Valenciana.

p) Disseny i gestió de programes de prevenció i control de la infecció del VIH/SIDA

#### CAPITOL VIII

*De la Direcció General per als Recursos Humans i Econòmics*

##### Article 13

La Direcció General per als Recursos Humans i Econòmics exercirà les funcions següents:

- a) Custòdia i arxiu dels expedients personals dels empleats de la Conselleria.
- b) Tramitació administrativa d'incidències, expedients disciplinaris, reclamacions, recursos i situacions administratives del personal.
- c) Planificació de les necessitats de personal de les institucions sanitàries.
- d) Classificació dels llocs de treball de caràcter sanitari.
- e) Gestió del registre de personal d'institucions sanitàries.
- f) Elaboració de propostes d'ofertes anuals d'ocupació pública del personal del sector sanitari.
- g) Processos de selecció i provisió de llocs de treball.
- h) Tramitació dels nomenaments i cessaments del personal.
- i) Estudi i realització de propostes de modificació de les retribucions del personal de les institucions sanitàries.
- j) Execució de la política de relacions amb les organitzacions sindicals o òrgans de representació del personal d'institucions sanitàries.
- k) Elaboració, seguiment i gestió pressupostària.
- l) Gestió de la nòmina del personal d'institucions sanitàries.
- m) Gestió i coordinació dels ingressos de caràcter finalista o no, que pugua rebre la conselleria.
- n) Gestió econòmica i comptable, i la seua tramitació.
- o) Implantació, seguiment i avaluació del sistema d'informació econòmica en tots els centres de gestió.
- p) Proposició i seguiment d'inversions.
- q) Supervisió dels projectes tècnics d'execució d'obres i instal·lacions, revisió i certificació d'obres, liquidacions i altres actes administratius que comporta el normal desenvolupament d'una inversió.
- r) Contractació centralitzada i normalització d'obres, instal·lacions, subministraments i serveis i coordinació dels procediments de contractació dels centres de gestió.
- s) Qualsevol altra que la legislació vigent atribuesca a l'òrgan central de subministraments.
- t) Normalització de l'emmagatzematge i la gestió de productes de les institucions sanitàries.
- u) Tramitació dels concerts amb entitats sanitàries del sector privat.
- v) Inventariat de la tecnologia sanitària.

#### CAPITOL IX

*De la Direcció General per a la Prestació Farmacèutica*

##### Article 14

La Direcció General per a la Prestació Farmacèutica és l'òrgan directiu de la Conselleria encarregat de l'ordenació farmacèutica de la Comunitat Valenciana, de la millora de la qualitat de la prestació farmacèutica i del disseny de mesures encaminades al control i racionalització de la despesa farmacèutica.

La Direcció General per a la Prestació Farmacèutica exercirà les funcions següents:

- a) Gestió, coordinació, i avaluació de l'assistència i prestacions farmacèutiques, així com l'adquisició i dispensació de productes i especialitats farmacèutiques.
- b) Definició, estructuració i documentació de sistemes dirigits a un ús racional del medicament.
- c) Verificació de la implantació dels sistemes d'ús racional del medicament i de la seua eficàcia.
- d) Gestió i coordinació del marc d'activitats, així com el control efectiu de l'organització i vigilància dels serveis d'urgències, torns

p) Diseño y gestión de programas de prevención y control de la infección del VIH/SIDA

#### CAPÍTULO VIII

*De la Dirección General para los Recursos Humanos y Económicos*

##### Artículo 13

La Dirección General para los Recursos Humanos y Económicos ejercerá las siguientes funciones:

- a) Custodia y archivo de los expedientes personales de los empleados de la Conselleria.
- b) Tramitación administrativa de incidencias, expedientes disciplinarios, reclamaciones, recursos y situaciones administrativas del personal.
- c) Planificación de las necesidades de personal de las instituciones sanitarias.
- d) Clasificación de los puestos de trabajo de carácter sanitario.
- e) Gestión del registro de personal de instituciones sanitarias.
- f) Elaboración de propuestas de ofertas anuales de empleo público del personal del sector sanitario.
- g) Procesos de selección y provisión de puestos de trabajo.
- h) Tramitación de los nombramientos y ceses del personal.
- i) Estudio y realización de propuestas de modificación de las retribuciones del personal de las instituciones sanitarias.
- j) Ejecución de la política de relaciones con las organizaciones sindicales u órganos de representación del personal de instituciones sanitarias.
- k) Elaboración, seguimiento y gestión presupuestaria.
- l) Gestión de la nómina del personal de instituciones sanitarias.
- m) Gestión y coordinación de los ingresos de carácter finalista o no, que pueda recibir la conselleria.
- n) Gestión económica y contable, y su tramitación.
- o) Implantación, seguimiento y evaluación del sistema de información económica en todos los centros de gestión.
- p) Proposición y seguimiento de inversiones.
- q) Supervisión de los proyectos técnicos de ejecución de obras e instalaciones, revisión y certificación de obras, liquidaciones y demás actos administrativos que comporta el normal desarrollo de una inversión.
- r) Contratación centralizada y normalización de obras, instalaciones, suministros y servicios y coordinación de los procedimientos de contratación de los centros de gestión.
- s) Cualquier otra que la legislación vigente atribuya al órgano central de suministros.
- t) Normalización del almacenamiento y gestión de productos de las instituciones sanitarias.
- u) Tramitación de los conciertos con entidades sanitarias del sector privado.
- v) Inventariado de la tecnología sanitaria.

#### CAPÍTULO IX

*De la Dirección General para la Prestación Farmacéutica*

##### Artículo 14

La Dirección General para la Prestación Farmacéutica es el órgano directivo de la Conselleria encargado de la ordenación farmacéutica de la Comunidad Valenciana, de la mejora de la calidad de la prestación farmacéutica y del diseño de medidas encaminadas al control y racionalización del gasto farmacéutico.

La Dirección General para la Prestación Farmacéutica ejercerá las siguientes funciones:

- a) Gestión, coordinación, y evaluación de la asistencia y prestaciones farmacéuticas, así como la adquisición y dispensación de productos y especialidades farmacéuticas.
- b) Definición, estructuración y documentación de sistemas dirigidos a un uso racional del medicamento.
- c) Verificación de la implantación de los sistemas de uso racional del medicamento y de su eficacia.
- d) Gestión y coordinación del marco de actividades, así como el control efectivo de la organización y vigilancia de los servicios de

de guàrdia, horaris, vacances i de l'assistència prestada per les oficines de farmàcia i altres serveis i establiments farmacèutics.

e) Autorització, classificació i registre de les oficines de farmàcia i altres centres, serveis i establiments farmacèutics, així com d'aquells centres, establiments i serveis l'objecte dels quals siguem els productes sanitaris.

f) Les pròpies del Centro Autònomic Valencià d'Informació de Medicaments.

g) Les atribuïdes pel Reial Decret 851/1999, de 21 de maig, i altres funcions que la normativa vigent encomana a la Generalitat Valenciana en matèria de productes farmacèutics.

h) Les atribuïdes pel Reial Decret 414/1996, d'1 de març, sobre regulació dels productes sanitaris.

#### CAPITOL X

##### *De la Direcció General de l'Agència per a la Qualitat, Avaluació i Modernització dels Serveis Assistencials*

#### Article 15

La Direcció General de l'Agència per a la Qualitat, Avaluació i Modernització dels Serveis Assistencials és l'òrgan directiu de la conselleria encarregat d'avaluar la qualitat assistencial sanitària a la Comunitat Valenciana, del disseny i la implantació d'indicadors de qualitat, així com de l'homologació i acreditació dels serveis sanitaris.

La Direcció General de l'Agència per a la Qualitat, Avaluació i Modernització dels Serveis Assistencials exercirà les funcions següents:

a) Millora de la qualitat del servei i augment de la satisfacció del client.

b) Definició, estructuració i documentació de Sistemes de Qualitat en l'atenció sanitària.

c) Formació del personal i implantació dels Sistemes de Qualitat.

d) Verificació de l'establiment dels Sistemes de Qualitat i de la seua eficàcia, mitjançant el seguiment d'aquests i la realització d'auditories.

e) Elaboració dels indicadors de qualitat dels centres d'atenció primària, especialitzada, i salut pública.

f) Acreditació, autorització, classificació, catalogació i registre dels centres, serveis, unitats i establiments sanitaris tant públics com privats.

#### TÍTOL II

##### **De l'organització perifèrica de la Conselleria de Sanitat**

#### Article 16

Els serveis territorials de la Conselleria són l'expressió orgànica del principi de desconcentració que regeix l'activitat de l'administració de la Generalitat Valenciana i sota la superior autoritat del conseller depenen orgànicament del sotssecretari per a l'Agència Valenciana de Salut, i funcionalment dels sotssecretaris, secretari general i de cada direcció general en les matèries de les seues pròpies competències.

#### Article 17

En cada una de les províncies de la Comunitat Valenciana existirà una direcció territorial de la Conselleria de Sanitat, al capdavant de la qual hi haurà un director, que assumirà la representació de la Conselleria.

#### DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Les unitats i els llocs de treball del nivell administratiu continuaran subsistents i seran retribuïdes amb càrrec als mateixos crèdits presupostaris, fins que s'aproven les relacions de llocs de treball adaptades a l'estructura orgànica d'aquest reglament, sense perjudici que, des del moment de la seua entrada en vigor, es produeixen determinats canvis d'adscripció d'unitats administratives, de conformitat amb la reorganització efectuada.

urgències, turnos de guàrdia, horaris, vacances y de la asistencia prestada por las oficinas de farmacia y demás servicios y establecimientos farmacéuticos.

e) Autorización, clasificación y registro de las oficinas de farmacia y demás centros, servicios y establecimientos farmacéuticos, así como aquellos centros, establecimientos y servicios cuyo objeto sean los productos sanitarios.

f) Las propias del Centro Autonómico Valenciano de Información de Medicamentos.

g) Las atribuidas por el Real Decreto 851/1999 de 21 de mayo, y otras funciones que la normativa vigente encomienda a la Generalitat Valenciana en materia de productos farmacéuticos.

h) Las atribuidas por el Real Decreto 414/1996, de 1 de marzo, sobre regulación de los productos sanitarios.

#### CAPÍTULO X

##### *De la Dirección General de la Agencia para la Calidad, Evaluación y Modernización de los Servicios Asistenciales*

#### Artículo 15

La Dirección General de la Agencia para la Calidad, Evaluación y Modernización de los Servicios Asistenciales es el órgano directivo de la conselleria encargado de evaluar la calidad asistencial sanitaria en la Comunidad Valenciana, del diseño e implantación de indicadores de calidad, así como de la homologación y acreditación de los servicios sanitarios.

La Dirección General de la Agencia para la Calidad, Evaluación y Modernización de los Servicios Asistenciales ejercerá las siguientes funciones:

a) Mejora de la calidad del servicio y aumento de la satisfacción del cliente.

b) Definición, estructuración y documentación de Sistemas de Calidad en la atención sanitaria.

c) Formación del personal e implantación de los Sistemas de Calidad.

d) Verificación del establecimiento de los Sistemas de Calidad y de su eficacia, mediante el seguimiento de los mismos y la realización de auditorías.

e) Elaboración de los indicadores de calidad de los centros de atención primaria, especializada, y salud pública.

f) Acreditación, autorización, clasificación, catalogación y registro de los centros, servicios, unidades y establecimientos sanitarios tanto públicos como privados.

#### TÍTULO II

##### **De la organización periférica de la Conselleria de Sanidad**

#### Artículo 16

Los servicios territoriales de la conselleria son la expresión orgànica del principio de desconcentració que rige la actividad de la administración de la Generalitat Valenciana y bajo la superior autoridad del conseller dependen orgànicamente del Subsecretario para la Agencia Valenciana de Salud, y funcionalmente de los subsecretarios, secretario general y de cada direcció general en las materias de sus propias competencias.

#### Artículo 17

En cada una de las provincias de la Comunidad Valenciana existirà una direcció territorial de la Conselleria de Sanidad, a cuyo frente habrá un director, que asumirá la representación de la Conselleria.

#### DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Las unidades y puestos de trabajo del nivel administrativo continuaran subsistentes y serán retribuidas con cargo a los mismos créditos presupuestarios, hasta que se aprueben las relaciones de puestos de trabajo adaptadas a la estructura orgànica de este reglamento, sin perjuicio de que, desde el momento de su entrada en vigor se produzcan determinados cambios de adscripción de unidades administrativas, de conformidad con la reorganización efectuada.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades totes les normes d'igual o inferior rang que s'oposen al que estableix aquest decret i, en especial, el Decret 33/1997, de 26 de febrer, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Sanitat i Consum (DOGV núm. 2.942, d'1 de març) i el Decret 101/1998, de 21 de juliol (DOGV núm. 3.297, de 30 de juliol), així com la disposició Final Primera del Decret 81/1998, de 4 de juny (DOGV núm. 3.269, de 22 de juny).

DISPOSICIONS FINALS

*Primera*

El conseller de Sanitat dictarà totes les disposicions reglamentàries que siguen necessàries per al desenvolupament i l'aplicació del que disposa aquest decret.

*Segona*

Aquest decret entrarà en vigor en la data de la seua aprovació.

València, 30 de juliol de 1999

El conseller de Sanitat,  
JOSÉ EMILIO CERVERA CARDONA

**Conselleria d'Indústria i Comerç**

*DECRET 88/1999, del Govern Valencià, pel qual aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Indústria i Comerç. [1999/7157]*

Pel Decret 34/1997, de 26 de febrer, del Govern Valencià, s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Ocupació, Indústria i Comerç.

Pel Decret 80/1999, de 23 de juliol, del Govern Valencià, s'atribueix la titularitat de les competències en matèria d'indústria i energia, comerç i defensa dels consumidors i usuaris a la Conselleria d'Indústria i Comerç.

Per tot això, d'acord amb el que estableixen els articles 35.f i 70 de la Llei de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià, a proposta del conseller d'Indústria i Comerç i amb la deliberació prèvia del Govern Valencià en la reunió del dia 30 de juliol de 1999,

DECRETE

TÍTOL I

**Dels òrgans de la conselleria**

*Article 1*

La Conselleria d'Indústria i Comerç és el màxim òrgan encarregat de la direcció i execució de la política del Govern Valencià en les matèries d'indústria i energia, comerç i defensa dels consumidors i usuaris, i exerceix les competències que legalment té atribuïdes a aquests efectes.

*Article 2*

1. El conseller o consellera és l'autoritat superior de la conselleria, i constitueix el màxim òrgan executiu.
2. El nivell directiu de la Conselleria d'Indústria i Comerç està integrat per:
  - a) La Secretaria General.
  - b) Les direccions generals.
3. La Conselleria d'Indústria i Comerç estarà integrada per les direccions generals següents:
  - a) La Direcció General d'Indústria i Energia.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Quedan derogadas cuantas normas de igual o inferior rango se opongan a lo establecido en el presente decreto, en especial, el Decreto 33/1997, de 26 de febrero, del Gobierno Valenciano, por el que se aprobó el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Sanidad y Consumo (DOGV núm. 2942 de 1 de marzo) y el Decreto 101/1998, de 21 de julio (DOGV núm. 3297 de 30 de julio), así como la Disposición Final Primera del Decreto 81/1998, de 4 de junio (DOGV núm. 3269 de 22 de junio).

DISPOSICIONES FINALES

*Primera*

El conseller de Sanidad dictarà cuantas disposiciones reglamentarias sean necesarias para el desarrollo y aplicación de lo dispuesto en el presente decreto.

*Segunda*

El presente decreto entrará en vigor en la fecha de su aprobación.

Valencia, 30 de julio de 1999

El conseller de Sanidad,  
JOSÉ EMILIO CERVERA CARDONA

**Conselleria de Industria y Comercio**

*DECRETO 88/1999, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Industria y Comercio. [1999/7157]*

Por Decreto 34/1997, de 26 de febrero, del Gobierno Valenciano, se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Empleo, Industria y Comercio.

Por el Decreto 80/1999, de 23 de julio, del Gobierno Valenciano, se atribuyen la titularidad de las competencias en materia de industria y energía, comercio y defensa de los consumidores y usuarios a la Conselleria de Industria y Comercio.

Por lo expuesto, de conformidad con lo establecido en los artículos 35 f) y 70 de la Ley de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de diciembre, a propuesta del conseller de Industria y Comercio y previa deliberación del Gobierno Valenciano, en la reunión del día 30 de julio de 1999,

DISPONGO

TÍTULO I

**De los órganos de la conselleria**

*Artículo 1*

La Conselleria de Industria y Comercio es el máximo órgano encargado de la dirección y ejecución de la política del Gobierno Valenciano en las materias de industria y energía, comercio y defensa de los consumidores y usuarios, ejerciendo las competencias que legalmente tiene atribuidas a estos efectos.

*Artículo 2*

1. El conseller o consellera es la superior autoridad de la conselleria, siendo su máximo órgano ejecutivo.
2. El nivel directivo de la Conselleria de Industria y Comercio está integrado por:
  - a) La Secretaría General.
  - b) Las direcciones generales.
3. La Conselleria de Industria y Comercio estará integrada por las siguientes direcciones generales:
  - a) La Dirección General de Industria y Energía.